



সূত্র: ইমতিহান/প্রতি/প্রশ্ন/২০২০/৩২৬৩ (৬৭) তারিখ: ০৫/০২/২০২৩

## নোটিশ

সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, জাতির পিতা বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান এর “জুলিও কুর্ডি” শান্তি পদক প্রাপ্তির ৫০ বছর পূর্তি স্মরণীয় করে রাখার জন্য ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ কর্তৃক প্রকাশিত দশ (১০) টাকা মূল্যমানের (৫২×৩৩= ১৫৬ টি) প্রতিটির বিনিময় মূল্য ১০ (দশ) টাকা হারে স্মারক ডাক টিকেট ০৫/১২/২০২৩ হতে ১১/১২/২০২৩ তারিখ পর্যন্ত রেজিস্ট্রার অফিস কেন্দ্রীয় প্রেরণ শাখা হতে ক্রয় করতে ইচ্ছুক ছাত্র-ছাত্রী, শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারী সংগ্রহ করতে পারবেন।

(ড.মোহাঃ তোহিদুল ইসলাম)  
রেজিস্ট্রার  
মাভাবিপ্রবি।

বিতরণ (জ্ঞাতার্থে) : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)

## ১. সকল ডিন-

(ইঞ্জিনিয়ারিং/লাইফ সায়েন্স/সায়েন্স/বিজনেস স্টাডিজ/সামাজিক বিজ্ঞান/কলা অনুষদ/ভেটেরিনারি মেডিসিন এন্ড এ্যানিমেল সায়েন্স অনুষদ) মাভাবিপ্রবি।

## ২. সকল বিভাগীয় চেয়ারম্যান-

(সিএসই/আইসিটি/ইএসআরএম/সিপিএস/এফটিএনএস/বিজিই/রসায়ন/বিজনেস অ্যাডমিনিস্ট্রেশন/ পদার্থবিজ্ঞান/ পরিসংখ্যান/ অর্থনীতি/ ফার্মেসী/ বায়োকেমিস্ট্রি এন্ড মলিকুলার বায়োলজি/ হিসাব বিজ্ঞান/ ব্যবস্থাপনা/ ইংরেজি/ মেকানিক্যাল ইঞ্জিনিয়ারিং বিভাগ), মাভাবিপ্রবি।

## ৩. সকল প্রভোস্ট-

(জননেতা আব্দুল মান্নান হল/ আলেমা খাতুন ভাসানী হল/ বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান হল/ এসজেডআর হল/ শহীদ জননী জাহানারা ইমাম হল/শেখ রাসেল হল/বঙ্গমাতা শেখ ফজিলাতুন্নেছা মুজিব হল) মাভাবিপ্রবি।

## ৪. সকল অফিস প্রধান-

(প্রোগ্রামার/ প্রক্টর/ পরিচালক, (শিক্ষার্থী কল্যাণ ও পরামর্শদান কেন্দ্র)/ পরিচালক, হিসাব (চলতি দায়িত্ব)/ পরিচালক, (পরিচালনা উন্নয় ও ওয়ার্কস)/ পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক/ বিশ্ববিদ্যালয় প্রকৌশলী/ পরিচালক, (শরীরচর্চা শিক্ষা)/ পরিচালক, আইকিউএসি/পরিচালক, মাভা রিসার্চ সেন্টার/ পরিচালক, পরিবহন/ পরিচালক, আইসিটিসেল/ পরিচালক, গবেষণা সেল/ কমান্ড্যান্ট, বিএনসিসি/ পরিচালক, এস্টেট অফিস/ পরিচালক, জনসংযোগ ও প্রেস প্রকাশনা দপ্তর/ মেডিকেল সেন্টার) মাভাবিপ্রবি।

## ৫. ভাইস- চ্যান্সেলর অফিস, মাভাবিপ্রবি, (ভাইস- চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

## ৬. প্রো-ভাইস- চ্যান্সেলর অফিস, মাভাবিপ্রবি (প্রো- ভাইস- চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

## ৭. কোষাধ্যক্ষ অফিস, মাভাবিপ্রবি ( কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

## ৮. রেজিস্ট্রার অফিস, মাভাবিপ্রবি (রেজিস্ট্রার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

## ৯. শাখা প্রধান: (সাধারণ/একাডেমিক/সংস্থাপন-১/সংস্থাপন-২/ কাউন্সিল/ লিগ্যাল/ পরিবহন/ কেন্দ্রীয় ষ্টোর/ নিরাপত্তা/ প্রেরণ/ গেট হাউজ/ কেন্দ্রীয় জামে মসজিদ), মাভাবিপ্রবি।

## ১০. নথি।

(স্বাক্ষর)